

PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN BỔ SUNG

Học kỳ Năm học -

Kính gửi: Phòng Quản lý Đào tạo

Em tên là:.....Mã số sinh viên:.....

Lớp:.....Điện thoại:.....

Trong học kỳ: - Năm học: –, em có đăng ký học học phần theo đúng kế hoạch của nhà trường (*Kèm theo kết quả đăng ký học phần*) với tổng số tín chỉ của học kỳ là:

Em xin đăng ký bổ sung các học phần sau đây:

STT	Tên học phần bổ sung	Số tín chỉ	Ghi chú
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Tổng số tín chỉ đăng ký bổ sung:.....tín chỉ.

Tổng số tín chỉ sau khi đăng ký học phần bổ sung:.....tín chỉ.

Cố vấn học tập
(Ký và ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Sinh viên đăng ký
(ký và ghi rõ họ tên)

Chú ý: Để đăng ký học phần bổ sung sinh viên cần:

- Nghiên cứu kỹ thời khóa biểu trên trang web của Trường để chọn các lớp học phần sao cho không trùng thời khóa biểu.